

“FESTIVAL JAZZ PALMA 2020”: CONVOCATÒRIA DE PRESENTACIÓ D’OFERTES DE CONCERTS DE MÚSICA JAZZ ALS TEATRES MUNICIPALS I EN ALTRES ESPAIS DE PALMA - FEBRER DE 2020

Bases

ÍNDEX

1. Objecte
2. Destinataris
3. Característiques de l’oferta
4. Condicions
5. Requisits de les propostes
6. Períodes i lloc de presentació d’ofertes
7. Obligacions de les ofertes seleccionades
8. Instrucció i resolució de la convocatòria
9. Valoració de les ofertes
10. Exclusió de la convocatòria
11. Altres

1. Objecte

La Regidoria de Cultura i Benestar Social de l’Ajuntament de Palma, d’acord amb el Decret de batlia 201602751, de 18/02/2016, d’organització dels serveis administratius, i la Llei 23/2006, de 20/12/2006, de capitalitat de Palma, pretén, entre d’altres:

- Proporcionar una oferta cultural d’interès per a la ciutadania.
- Incentivar la presència de les indústries culturals.
- Contribuir a la creació, la gestió i el manteniment del patrimoni artístic.
- Donar suport a la iniciativa ciutadana.

És objecte d’aquesta convocatòria proporcionar una oferta municipal de concerts de música jazz i altres activitats relacionades amb el món de la música, que l’Ajuntament de Palma oferirà tant als teatres municipals (Mar i Terra i Xesc Forteza) com en altres espais públics i privats, amb l’objectiu de cobrir aquesta demanda per a l’any 2020 (del 17 al 23 de febrer). Així mateix, és intenció d’aquest Ajuntament oferir el màxim suport a la producció de concerts dins aquest gènere musical.

Els concerts que s’admetin en aquesta convocatòria es duran a terme als teatres municipals de Palma, seguint criteris d’idoneïtat i disponibilitat, o en altres espais públics i privats destinats a la realització de concerts d’aquestes característiques. En cap cas aquesta convocatòria relega les programacions musicals pròpies de l’Ajuntament de Palma ni els usos als quals es destinen els teatres municipals segons les directrius municipals que pertoquein.

L'Ajuntament de Palma es reserva el dret d'incloure en aquesta campanya els concerts o les activitats que consideri oportuns i de seleccionar d'aquesta convocatòria només els que consideri adients. Així mateix, aquest Ajuntament es reserva el dret d'excloure'n les activitats que consideri fora d'aquesta convocatòria.

Les propostes que se seleccionin es duran a terme amb subjecció estricta a les condicions i els requisits establerts en aquesta documentació i tindran caràcter contractual a tots els efectes, d'acord amb la normativa legal vigent.

Per altra banda, és intenció d'aquesta Regidoria fomentar la participació d'iniciatives privades, possibilitant la col·laboració mitjançant l'ús d'espais culturals per a la realització d'aquests concerts. D'aquesta manera, també es farà una selecció dels espais que es vulguin presentar i fer participar en aquesta iniciativa.

2. Destinataris

Aquesta convocatòria s'adreça a músics, grups professionals, promotors i entitats culturals que tinguin capacitat d'oferir una proposta musical per a un públic adult o infantil i juvenil.

S'hi poden presentar projectes de qualsevol tipologia dins el gènere del jazz; en definitiva, propostes variades i de qualitat que puguin ser d'interès per a constituir l'ampli ventall cultural que l'Ajuntament de Palma ofereix a la ciutadania i als seus visitants.

No s'hi admetran les ofertes que presentin activitats amb continguts o elements que puguin ferir la sensibilitat de l'espectador (sexe, violència explícita, etc.) o que vulnerin l'article 14 de la Constitució espanyola de 1978: "Els espanyols són iguals davant la llei, sense que pugui prevaldre discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social."

3. Característiques de l'oferta

Fórmules d'admissió:

L'admissió en aquesta convocatòria es farà a través de tres fórmules de funcionament: a. Contractació de músics o grups musicals per a tocar als teatres municipals i a espais privats o altres. B. Contractació per a la realització de concerts o activitats educatives relacionades amb el món del Jazz, com tallers o conferències, i dirigides a centres educatius. C. Crida de propostes per a la col·laboració amb espais privats de caràcter cultural per a acollir les activitats programades per l'Ajuntament de Palma. D'aquesta manera, es pretén incloure els espais privats que formen part del teixit cultural de la ciutat dins aquest festival, fomentant d'aquesta manera la interculturalitat.

a. La fórmula "contractació de músics o grups musicals"

- Suposa el pagament d'un caixet en concepte d'honoraris.
- Suposa la cessió d'un dels teatres municipals, d'un espai privat o d'altres espais, en funció de les característiques de l'oferta i de la disponibilitat de l'espai i del grup/músics.

b. La fórmula “contractació d’activitats educatives”

- Suposa el pagament d’un caixet en concepte d’honoraris.
- La gestió de les activitats serà competència exclusiva de l’oferta admesa, la qual serà la responsable de coordinar les activitats educatives proposades.
- Tipus d’activitats: activitats divulgatives de tipus educatiu que es duren a terme al voltant de les dates del festival.

c. La fórmula “col·laboració amb espais privats o altres espais”

- Suposa la col·laboració en la cessió i l’ús del seu espai per a la realització de concerts o activitats programades per la Regidoria de Cultura i Benestar Social de l’Ajuntament de Palma i relacionades amb el món del jazz.
- Condicions: les activitats programades per l’Ajuntament i que es realitzin en aquests espais hauran de ser sempre d’entrada lliure (activitats gratuïtes).

4. Condicions

- L’oferta admesa assumirà el pagament de: dietes, menjades, transports, viatges o qualsevol altra qüestió que no prevegin aquestes Bases.
- L’Ajuntament de Palma designarà els espais i també pactarà els horaris dels concerts de les ofertes admeses, com també dels assajos. També, als concerts que es realitzin als espais municipals, aquest Ajuntament hi facilitarà la infraestructura existent, com l’espai escènic i la prestació del servei tècnic de llum i so, en cas que sigui necessari. Tot el que no estigui disponible a l’espai municipal i que es requereixi per a desenvolupar l’activitat serà a càrrec de l’oferta admesa.
- No es permetrà cap muntatge que deteriori o afecti l’espai de realització del concert, estèticament o material.
- S’haurà d’entregar el *rider* tècnic detallat del concert i especificar la temporització del muntatge i de les proves.

5. Requisits de les propostes

Hi poden presentar propostes, amb la corresponent oferta econòmica, les persones físiques i jurídiques, amb plena capacitat d’obrar, que no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies que els prohibeixen contractar; que comptin amb l’habilitació professional necessària per a la realització de la prestació objecte del contracte i que compleixin els requisits i les obligacions prevists al Text refós de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

S’haurà de presentar la següent documentació:

- Declaració jurada que es disposa de tots els permisos de realització de l’activitat segons la normativa vigent (drets d’autor, permís de representació i exhibició, etc.).
- Declaració responsable del compliment de les condicions i dels requisits de capacitat per a subscriure contractes amb l’Administració pública.

Si la sol·licitud no compleix els requisits, l'Ajuntament podrà requerir els oferents que en un termini de 10 dies hàbils esmenin la manca de documents preceptius. Si no ho fan, es considerarà que desisteixen de la seva oferta.

a) Músics o grups musicals

Les propostes musicals que es presentin en aquesta convocatòria ho han de fer a través d'empreses mercantils, promotors o entitats culturals legalment constituïts que compleixin els requisits i les obligacions previstes a la Llei 9//2017, de contractes del sector públic, i que tinguin per objecte la realització professional de l'activitat musical.

La documentació que s'indica a continuació s'ha de presentar de forma ordenada i separada punt per punt, juntament amb la sol·licitud general:

- Sol·licitud general correctament emplenada.
- Proposta de dates, durada i/o periodicitat de l'activitat.
- Declaració de no trobar-se en cap cas d'incapacitat i/o incompatibilitat dels que determina la Llei de contractes del sector públic, i de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb les administracions públiques, i les corresponents a la Seguretat Social referides a totes les persones que participin en l'espectacle.
- Currículum del grup o músic que realitzarà el concert o l'activitat.
- Dossier detallat:
 - Fitxa artística i tècnica detallada (aquest apartat també s'ha de presentar en format digital i en alta resolució).
 - Detall del nombre i la trajectòria dels músics que hi participen.
 - El programa del concert.
- Dades de contacte del sol·licitant i del cap tècnic responsable del concert.
- Oferta econòmica: s'ha de presentar l'import total de despeses en un sol document, desglossant honoraris de contractació artística, despeses de viatges, dietes i allotjament, lloguer d'instruments i tècnic de so, en el cas que sigui necessari.
- Permisos o autoritzacions legals de representació del concert (drets d'autor, drets d'interpretació, autorització de l'autor, etc.).
- Material gràfic i escrit de la publicitat del concert, adequat per a webs o suports publicitaris impresos (aquest material s'ha d'incloure de forma separada de la resta, mitjançant un sobre adjunt).

Documentació opcional

- Enregistrament audiovisual del projecte que es presenta.
- Qualsevol tipus de documentació complementària gràfica, visual o material que pugui ajudar a una millor comprensió de l'activitat.

b) Propostes d'activitats educatives

- Sol·licitud general correctament emplenada.
- Proposta de dates, durada i/o periodicitat de l'activitat.
- Declaració de no trobar-se en cap cas d'incapacitat i/o incompatibilitat dels que determina la Llei de contractes del sector públic, i de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb les administracions públiques, i les corresponents a la Seguretat Social referides a totes les persones que participin en l'activitat.

- Currículum de l'entitat o persona física.
- Dossier detallat de la programació educativa:
 - Fitxa tècnica detallada (aquest apartat també s'ha de presentar en format digital i en alta resolució).
 - Detall del nombre i trajectòria de l'entitat o persona física.
 - Dossier del programa: descripció detallada de la proposta.
- Dades de contacte del sol·licitant i del responsable o responsables de l'activitat.
- Oferta econòmica: s'ha de presentar l'import total de despeses en un sol document (honoraris de contractació de monitoratge, despeses de viatges, dietes i allotjament, compra de material fungible, en el cas que sigui necessari).

- Material gràfic i escrit de la publicitat de l'activitat, adequat per a webs o suports publicitaris impresos (aquest material s'ha d'incloure de forma separada de la resta, mitjançant un sobre adjunt).

Documentació opcional

- Enregistrament audiovisual del projecte que es presenta.
- Qualsevol tipus de documentació gràfica, visual o material que pugui ajudar a una millor comprensió.

c) Sales/espais privats per a la realització de concerts

- Sol·licitud general correctament emplenada.
- S'han de tenir les llicències d'activitats oportunes en vigor, d'acord amb les normatives vigents (s'ha de presentar la documentació que així ho acrediti).
- Declaració jurada de no trobar-se en cap cas d'incapacitat i/o incompatibilitat dels que determina la Llei de contractes del sector públic, i de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb les administracions públiques, i les corresponents a la Seguretat Social referides a totes les persones que participin en l'activitat.
- Requisits específics i característiques de l'espai:
 - S'han de presentar una o diverses imatges i/o plànol de l'espai
 - Llista de l'equip tècnic de llum i de so disponibles
 - Indicar la cabuda total de l'espai i les mides de l'espai escènic
 - Indicar si l'espai disposa de piano
 - Indicar si l'espai disposa de camerino o d'un espai adequat per als músics
 - Indicar si l'espai disposa de servei de bar
 - Indicar la disponibilitat de dates i horaris per a la realització dels concerts, com també la disponibilitat horària per a la realització de les proves de so abans del concert
 - Es valorarà positivament si l'espai disposa d'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda. També es valorarà el calendari d'activitats programades que dugui a terme l'espai.

6. Períodes i lloc de presentació d'ofertes

A partir del dia de la publicació d'aquesta convocatòria al web de Cultura (www.palmacultura.cat) i fins al 23 d'octubre de 2019, a les Oficines d'Atenció a la Ciutadania de l'Ajuntament de Palma:

- OAC Avingudes. Av. de Gabriel Alomar, 18 (ed. Avingudes) - CP 07006 - Tel. 971 225 900
- OAC Cort. Pl. de Santa Eulàlia, 9, baixos (Ajuntament) - CP 07001 - Tel. 971 225 900
- OAC l'Arenal. Av. d'Amèrica, 11 (l'Arenal) - CP 07600 - Tel. 971 225 891
- OAC S'Escorxador. C. de l'Emperadriu Eugènia, 6 (ed. S'Escorxador) - CP 07010 - Tel. 971 201 362
- OAC Pere Garau. C. de Pere Llobera, 9, baixos - CP 07007 - Tel. 971 22 59 00
- OAC Sant Agustí. C. de Margaluz, 30 (Sant Agustí) - CP 07015 - Tel. 971 708 733
- OAC Sant Ferran. Av. de Sant Ferran, 42 (ed. Policia Local) - CP 07013 - Tel. 971 225 900
- OAC Son Ferriol. Av. del Cid, 8 (Son Ferriol) - CP 07198 - Tel. 971 426 209
- OAC Son Moix. Camí de la Vileta, 40 - CP 07011 - Tel. 971 28 18 70

7. Obligacions de les ofertes seleccionades

- Imatge de l'activitat: el responsable de l'oferta admesa és considerat propietari i titular de les imatges i els materials gràfics i audiovisuals presentats, i autoritza l'Ajuntament de Palma a utilitzar aquests materials de la forma que consideri més convenient, en el marc publicitari de les activitats municipals, encara que no siguin propis d'aquesta campanya de concerts.
- Fitxa artística i tècnica: l'oferta admesa ha de complir les fitxes artístiques i tècniques presentades. Qualsevol alteració d'aquestes s'ha de comunicar als responsables municipals de Música i Arts Escèniques, els quals resoldran si les modificacions són motiu d'exclusió o no.
- Difusió de l'activitat: l'oferta admesa ha de fer constar el patrocini de l'Ajuntament de Palma en qualsevol tipus de material publicitari o de difusió que elabori sobre les funcions del seu concert, inserint a llocs preferents i destacats els logotips o les imatges que indiqui i supervisi l'Ajuntament.
- Presentació davant els mitjans: aquesta depèn en exclusiva de l'Ajuntament de Palma i el seleccionat no pot dur-la a terme pel seu compte sense autorització dels responsables municipals.
- Cartelleria: L'Ajuntament de Palma es reserva el dret a la realització de tota la cartelleria dels concerts i les activitats programades.
- Control financer: l'oferta admesa s'ha de sotmetre a les actuacions de control financer que calguin d'acord amb les normatives legals vigents.

8. Instrucció i resolució de la convocatòria

Aquesta convocatòria es resoldrà mitjançant decret de la Regidoria de Cultura i Benestar social de l'Ajuntament de Palma, la qual formalitzarà els contractes i les autoritzacions d'ús amb els titulars de les ofertes admeses.

Les ofertes se seleccionaran mitjançant una comissió avaluadora, la qual formularà la proposta de resolució. Aquesta comissió de valoració estarà integrada per un representant polític, per tècnics de la Regidoria de Cultura i Benestar Social de l'Ajuntament de Palma, i per assessor professional de reconegut prestigi dins aquest àmbit.

9. Valoració de les ofertes

Per al conjunt de propostes seleccionades s'ha de tenir en compte el gènere i l'estil d'aquesta convocatòria, i l'objectiu de públic, com també conjugar-hi petits formats amb altres de grans i mitjans.

Totes les propostes se seleccionaran en funció de:

- la claredat, la coherència i l'ordre en la presentació.
- l'originalitat, la innovació, l'interès i la qualitat, com també la seva adequació al cicle.
- els valors socials que s'hi transmeten.
- l'adequació pressupostària i de calendari al cicle.
- Segons la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. Art. 14.11. Criteris generals d'actuació dels poders públics. *La implantació d'un llenguatge no sexista en l'àmbit administratiu i el seu foment en la totalitat de les relacions socials, culturals i artístiques.* Així doncs, es valorarà positivament la paritat de gènere en les activitats programades, tenint en compte l'equiparació en la distribució de protagonisme. D'aquesta manera es pretén:
 - garantir un equilibri en la freqüència d'aparicions.
 - garantir la representació significativa dels dos sexes.

Una vegada valorades les ofertes rebudes, la comissió avaluadora formalitzarà una llista amb les propostes seleccionades i es posarà en contacte electrònicament amb aquestes i amb les que no s'hagin seleccionat.

10. Exclusió de la convocatòria

L'exclusió suposa la suspensió del concert seleccionat de la programació de l'espai corresponent i l'anul·lació de qualsevol tipus de pagament per part de l'Ajuntament de Palma.

Independentment del moment de producció o representació en què es trobi l'oferta admesa, aquesta pot ser revocada si:

- s'altera qualsevol aspecte de la documentació presentada per l'oferta admesa.
- s'incompleixen les indicacions o els requeriments del personal municipal responsable, tant a nivell de gestió com de servei.
- una vegada feta la publicitat de les activitats programades del Festival Palma Jazz, l'empresa unilateralment cancel·la les seves funcions generals, llevat que sigui per motius de força major.

11. Altres

Qualsevol circumstància no prevista en aquestes Bases serà resolta pels responsables municipals de Música i Arts Escèniques.

L'admissió i la participació al Festival Palma Jazz implica acceptar aquestes Bases i la normativa vigent aplicable.

Qualsevol reclamació per part de les ofertes presentades, admeses o excloses, s'haurà de fer a través dels canals oficials d'admissió de documents de l'Ajuntament de Palma.

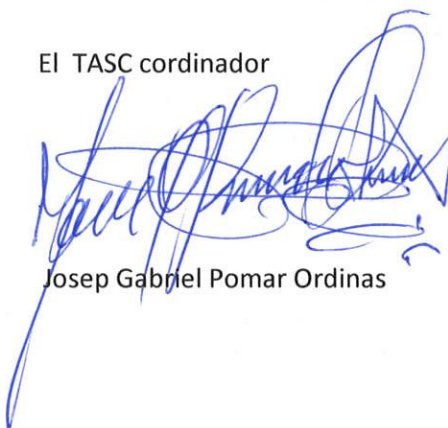
Palma, 25 de setembre de 2019

L'ajudanta d'espectacles



Lucía Puerta González

El TASC coordinador



Josep Gabriel Pomar Ordinas

El director general de Música i Arts Escèniques



Miquel Àngel Contreras Ramis