

## **BASES DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE SUBVENCIONS DE LA LÍNIA 8, PER A ESTABLIMENTS CULTURALS DEDICATS A LA PROMOCIÓ, L'EXHIBICIÓ I/O EL COMERÇ CULTURAL DE CARÀCTER PRIVAT PER A L'ANY 2019**

D'acord amb la normativa que es d'aplicació en matèria de subvencions s'han redactat aquestes Bases corresponents a la Línia 8 del Pla Estratègic de Subvencions 2016-2019 i dins l'àmbit de les competències de la Regidoria de Cultura, Patrimoni, Memòria Històrica i Política Lingüística –Decret núm. 201713051, de 5 de juliol, d'organització dels serveis administratius de l'Ajuntament de Palma

Aquesta convocatòria es regirà pels principis de publicitat, transparència, concurrència no competitiva, objectivitat, igualtat de tracte i no-discriminació, com també pels d'eficiència en el compliment dels objectius fixats i d'eficàcia en l'assignació i la utilització dels recursos públics.

### **1. Objecte i finalitat de les subvencions**

L'objecte d'aquesta convocatòria és fomentar els establiments culturals dedicats a la promoció, l'exhibició i/o el comerç cultural de caràcter privat.

### **2. Consignació pressupostària**

L'import total que es dedica a aquesta convocatòria és de 75.000 euros, per a les obligacions de contingut econòmic que es deriven de la concessió de les subvencions, amb càrrec a la partida 03.33400.48101 del Pressupost de despeses de 2019.

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment que es resolgui la concessió.

### **3. Beneficiaris**

Poden optar a aquestes ajudes les persones físiques o persones jurídiques legalment constituïdes com a titulars de la gestió d'establiments culturals domiciliats a Palma, dedicats a la promoció, l'exhibició i/o comerç cultural de caràcter privat, ja sigui en règim de propietat com en règim de lloguer.

El receptor de l'ajut serà sempre la persona física o jurídica gestora de l'activitat cultural, i per la superfície de l'espai corresponent als usos culturals.

Queden excloses com a destinatàries de les ajudes les entitats públiques o les privades que desenvolupen la seva activitat en un equipament públic en règim de cessió, concessió o lloguer públic.

Poden ser beneficiàries de les subvencions les persones físiques i jurídiques de dret privat o públic amb personalitat jurídica que es trobin en la situació que motiva la concessió de la subvenció i compleixin els requisits i les obligacions previstes als articles 13 i 14 de l'LGS i 10 i 11 de l'Ordenança municipal de subvencions.

No poden ser beneficiàries de subvencions les persones, les entitats o les agrupacions afectades per alguna de les prohibicions establertes a l'article 13.2 de l'LGS i a l'article 10.2 de l'Ordenança municipal de subvencions.

A més del requisit anterior, el fi, l'objectiu, l'execució del projecte o la realització de l'activitat han de radicar a l'àmbit territorial del municipi de Palma.

Els qui optin a aquestes subvencions no poden tenir oberts expedients sancionadors per part de l'Administració per incompliments de la normativa en intervencions anteriors.

#### 4. Modalitats

Aquesta línia s'estructura en tres modalitats, d'acord amb les següents tipologies d'equipament:

**MODALITAT A - ARTS EN VIU:** espais estables d'exhibició d'arts escèniques com teatre, dansa, circ, i altres disciplines de les arts en viu, així com sales de música en viu o espais independents.

A.1. Sales de teatre, dansa, circ i altres disciplines de les arts en viu.

A.2. Sales de música en viu.

A.3. Espais independents de creació i exhibició artística i cultural, entesos com espais independents i multidisciplinaris que donen suport a la producció, la investigació i l'exhibició artística i cultural, i que ofereixen una programació periòdica d'activitats.

**MODALITAT B - COMERÇ CULTURAL:** establiments comercials de l'àmbit cultural.

B.1. Llibreries

B.2. Galeries d'art

**MODALITAT C: CINEMES**

C. Sales de Cinema amb 7 sales d'exhibició o menys.

Estan excloses com a entitats destinatàries dels ajuts els següents espais:

a) Espais de propietat municipal.

b) Espais de coworking, (espai de feina compartit i inspirador, que impulsa i fomenta la co-creació) que no compleixen requisits de destinataris anteriors.

c) Espais culturals no oberts al públic.

d) Escoles d'ensenyaments artístics.

#### 5. Quantia de l'ajut

L'import de l'ajuda es determinarà prenent com a referència els metres quadrats de superfície construïda de l'espai corresponent als usos culturals, als qual es designarà un import màxim a cada tram i un màxim per sol·licitud, d'acord amb els següents barems:

- fins a 300 m<sup>2</sup>                      màxim per sol·licitud ..... 1.000 € (amb un màxim de 25.000 € al tram)
- de 301 a 500 m<sup>2</sup>                    màxim per sol·licitud ..... 1.500 € (amb un màxim de 10.000 € al tram)
- de 501 a 1.000 m<sup>2</sup>                   màxim per sol·licitud ..... 2.500 € (amb un màxim de 10.000 € al tram)
- més de 1.000 m<sup>2</sup>                    màxim per sol·licitud ..... 6.000 € (amb un màxim de 30.000 € al tram)

Si l'import de les sol·licituds supera el màxim de cada tram la quantia a atorgar per sol·licitud es disminuirà proporcionalment a tots els sol·licitants fins a esgotar el crèdit disponible del tram.

Si algun tram no repartís tot el seu import, s'incrementarà la resta de trams de manera proporcional fins a esgotar el crèdit total disponible.

Si algun dels establiments que es presenta a aquesta convocatòria hagin tingut alguna bonificació de l'Ajuntament de Palma per aquest mateix concepte i any l'ajuda rebuda es descomptarà de l'import de la subvenció.

## **6. Requisits**

Per a optar a les subvencions d'aquesta línia els sol·licitants hauran d'acreditar el requisits següents:

**MODALITAT A - ARTS EN VIU:** espais estables d'exhibició d'arts escèniques com teatre, dansa, circ, i altres disciplines de les arts en viu, així com sales de música en viu o espais independents.

A.1. Sales de teatre, dansa, circ i altres disciplines de les arts en viu: acreditar el funcionament estable de l'establiment afectat mitjançant una declaració de responsabilitat.

A.2. Sales de música en viu: acreditar el funcionament estable de l'establiment afectat mitjançant una declaració de responsabilitat

A.3. Espais independents de creació artística i cultural: acreditar el funcionament estable durant l'any anterior al què es publica la convocatòria de les ajudes, mitjançant la presentació d'una declaració de responsabilitat, així com la memòria d'activitats del mateix període que justifiqui l'organització d'activitats d'interès social i obertes al públic en el decurs de l'any.

**MODALITAT B - COMERÇ CULTURAL:** Establiments comercials de l'àmbit cultural.

B.1. Llibreries: acreditar que forma part d'alguna de les associacions professionals vàlidament constituïdes o bé presentar una declaració responsable del funcionament estable de l'activitat.

B.2. Galeries d'art: acreditar que forma part d'alguna de les associacions professionals vàlidament constituïdes o bé presentar una declaració responsable del funcionament estable de l'activitat.

**MODALITAT C: CINEMES.**

C. Sales de Cinema amb set sales d'exhibició o menys: acreditar el funcionament estable mitjançant la presentació d'una declaració del responsable.

## **7. Règim de compatibilitat amb altres ajudes**

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquestes Bases són compatibles amb la concessió d'altres ajudes, sense perjudici de l'obligació de les persones beneficiàries de comunicar-ho a l'Ajuntament de Palma en la forma que s'hi estableix.

## **8. Presentació de sol·licituds i documentació**

D'acord amb l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades que compleixin els requisits poden presentar les sol·licituds, juntament amb la documentació que s'hi ha d'adjuntar, al registre electrònic de l'Ajuntament de Palma ([www.palma.cat](http://www.palma.cat)), a la resta de registres electrònics de qualsevol dels subjectes

del sector públic, a qualsevol dels llocs previstos a l'apartat 4 del mateix article (oficines de Correus, representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger), i a qualsevol de les oficines d'atenció a la ciutadania següents:

CORT. Pl. de Santa Eulàlia, 9, baixos - 07001 - Tel. 971 225 900  
AVINGUDES. Av. de Gabriel Alomar, 18 - 07006 - Tel. 971 225 900  
PERE GARAU. C. de Pere Llobera, 9, baixos - 07007 - Tel. 971 22 59 00  
SANT AGUSTÍ. C. de Margaluz, 30 - 07015 - Tel. 971 708 733  
SANT FERRAN. Av. de Sant Ferran, 42 - 07013 - Tel. 971 225 511  
L'ARENAL. Av. d'Amèrica, 11 - 07600 - Tel. 971 225 891  
S'ESCORXADOR. C. de l'Emperadriu Eugènia, 6 - 07010 - Tel. 971 201 362  
SON FERRIOL. Av. del Cid, 8 - 07198 - Tel. 971 426 209  
SON MOIX, Camí de la Vileta, 40 - 07011 - Tel. 971 281 870

El termini per a presentar sol·licituds és de 20 dies naturals comptats des de l'endemà que es publiqui aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Qualsevol sol·licitud presentada fora d'aquest termini no serà admesa a tràmit.

D'acord amb l'article 68 de la dita Llei 39/2015 i article 23.5 de l'LGS, si la sol·licitud de subvenció no compleix els requisits que s'indiquen o no s'hi inclou la documentació que pertoca, amb les excepcions no esmenables quan a la presentació tant de sol·licitud com de documentació previstes en aquestes bases, es requerirà al particular o a l'entitat que en el termini de deu dies hàbils improrrogables esmeni la mancança o aporti els documents preceptius, amb la indicació que si no ho fa es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia corresponent.

### **Sol·licitud i documentació que s'hi ha d'adjuntar:**

Les sol·licituds s'han de presentar fent ús de l'imprès normalitzat específic de cada línia a què hom es presenta, amb una sol·licitud per a cada projecte per al qual es demana subvenció. Si no es presenten amb l'imprès normalitzat no es tindran en compte. Aquests impresos consten com a annex d'aquesta convocatòria i es poden descarregar en format editable del web <http://www.palmacultura.cat>. L'imprès es pot presentar emplenat a màquina, amb ordinador o a mà (en aquest darrer cas, amb lletra majúscula clara i llegible). No es valoraran els manuscrits que puguin generar confusió o error.

Les entitats han d'estar legalment constituïdes d'acord amb la normativa vigent, registrades i actives en la data d'inici per a la presentació de sol·licituds, i tenir capacitat jurídica i d'obrar.

A la sol·licitud s'ha d'indicar la documentació que s'hi adjunta per a dur a terme la valoració corresponent, segons l'imprès de sol·licitud, així com l'import de la subvenció que se sol·licita.

**A.** Documentació que s'ha de presentar obligatòriament en fer la sol·licitud:

(El fet de NO presentar la següent documentació prevista a aquest apart A implicarà la seva exclusió automàtica de la convocatòria)

- Instància normalitzada de sol·licitud que consta com a annex d'aquesta convocatòria i que es pot descarregar en format editable del web <http://www.palmacultura.cat>, amb la relació de la documentació a aportar.

- Fotocòpia del DNI, CIF o NIF de la persona o entitat que sol·licita la subvenció.
- Si és una persona jurídica, fotocòpia del document constitutiu de l'entitat i dels seus estatuts socials, o escriptures de l'entitat, degudament inscrits al registre corresponent.
- Fotocòpia DNI del representant de l'entitat i documentació que acrediti aquesta facultat de representació.
- Escriptura pública o contracte privat on es determinin clarament els metres quadrats destinats a l'activitat objecte de subvenció.
- Declaració responsable de desenvolupar l'activitat al local o establiment concret objecte de la subvenció; així com, de la superfície destinada a ús cultural, respecte de la superfície total del bé.

**B. Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud:**

- Memòria d'activitats de l'any 2018.
- Declaració responsable d'estar al corrent pel que fa a les obligacions fiscals amb l'Ajuntament; així com, declaració de la vigència dels estatuts i càrrecs representatius de l'entitat sol·licitant, de no trobar-se en cap de les circumstàncies de l'article 13.2 de l'LGS ni tenir oberts expedients sancionadors per part de l'Administració per incompliments de la normativa en intervencions anteriors, i amb l'article 10.2 de l'Ordenança municipal de subvencions (annex I).
- Certificat vigent expedit per l'**Agència Tributària Estatal** que acrediti que l'entitat o persona en qüestió està al corrent de les seves obligacions tributàries.
- Certificat vigent d'estar al corrent pel que fa al compliment de les obligacions amb la **Seguretat Social**.
- Declaració responsable en què es facin constar totes les subvencions sol·licitades i/o concedides per altres administracions públiques per a la mateixa finalitat. En cas negatiu, s'ha de manifestar expressament que no s'ha sol·licitat ni se li ha concedit cap altra subvenció (annex II).
- Declaració responsable de trobar-se al corrent pel que fa al pagament de les obligacions per reintegrament de subvencions (annex III).
- Certificat bancari de les dades del compte corrent de l'entitat on se sol·licita que s'efectuï l'ingrés de la subvenció que, si s'escau, es concedeixi (annex IV).

Tota la documentació s'haurà de presentar en el moment de la sol·licitud.

## 9. Òrgans competents per a instruir i resoldre el procediment

Són aplicables a la instrucció i a la resolució del procediment de concessió en règim de concurrència competitiva els art. 27 a 37 de l'Ordenança municipal de subvencions.

L'òrgan instructor són els serveis administratius adscrits al Servei de Cultura i supervisarà el compliment dels requisits esmentats en aquestes Bases.

L'òrgan competent per a autoritzar i concedir les subvencions és la Junta de Govern.

## 10. Instrucció, resolució i notificació

**Instrucció.** L'òrgan instructor, a més de supervisar el compliment dels requisits exigits a les Bases, durà a terme d'ofici les actuacions necessàries per a determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de dictar la resolució.

Un cop rebuda la documentació presentada s'iniciarà la fase d'instrucció ordenant els documents, prevaluant les sol·licituds i emetent un informe vinculant relatiu al compliment dels requisits necessaris per a adquirir la condició de beneficiaris. Es pot requerir als interessats que esmenin les possibles deficiències en el termini improrrogable de 10 dies, llevat d'aquella documentació que no es pot esmenar, amb la indicació que si no ho fan es considerarà que han desistit de la seva sol·licitud.

Una vegada finalitzada aquesta primera fase d'instrucció s'emetrà un informe motivat, d'acord amb els criteris de concessió fixats en aquesta convocatòria.

**Proposta provisional.** L'òrgan instructor, atès l'expedient, formularà la proposta de resolució provisional.

Aquesta proposta de resolució es **publicarà al web de l'Ajuntament de Palma** ([www.palma.cat](http://www.palma.cat)). S'hi inclourà la llista d'entitats o de persones proposades per a l'atorgament de les subvencions i la seva quantia, com també la llista d'exclusos, indicant-ne la causa. Aquesta publicació obre el tràmit d'audiència i es concedirà un termini de deu dies hàbils comptats des de l'endemà que es publiqui per a poder examinar l'expedient a la seu del Negociat de Cultura i presentar-hi al·legacions. L'òrgan instructor incorporarà a l'expedient la diligència signada per la persona responsable del Negociat o, en cas d'absència, del cap del Servei, en què consten els llocs i les dates en què s'ha produït aquesta publicació. Pel que fa al lloc de presentació d'al·legacions, s'haurà d'actuar segons la base 7a d'aquesta normativa, així com es fa amb les sol·licituds.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan al procediment no hi figurin ni es tinguin en compte altres fets o al·legacions i proves que les que addueixen les persones interessades. En aquests casos la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva. Així mateix, el fet que les persones interessades no al·leguin res en el tràmit d'audiència suposarà que hi estan conformes i, igualment, la proposta de resolució formulada té el caràcter de definitiva.

**Proposta de resolució definitiva.** Una vegada conclòs el tràmit d'audiència i examinades les al·legacions que presentin les persones interessades s'haurà de formular la proposta de resolució definitiva, que aprovarà l'òrgan competent.

La proposta de **resolució definitiva es publicarà i notificarà mitjançant la seva publicació al web de l'Ajuntament de Palma ([www.palma.cat](http://www.palma.cat))** i incloent-hi, com a mínim, la llista d'entitats o persones beneficiàries proposades per a l'atorgament de la subvenció i la quantitat definitiva d'aquestes, i també la llista de les excloses, amb indicació de la causa d'exclusió. Una vegada publicada i notificada la proposta, les entitats o persones beneficiàries hauran de comunicar a l'òrgan instructor si accepten la proposta de resolució o hi renuncien. En qualsevol cas, s'entendrà que l'accepten si en el termini de deu dies naturals des que es publiqui la proposta de resolució definitiva no indiquen el contrari.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no pot excedir els sis mesos a partir de la publicació de la convocatòria, d'acord amb l'art. 34 de l'Ordenança municipal de subvencions. Si transcorre el termini màxim per a resoldre sense que s'hagi dictat resolució legítima s'entén desestimada la petició.

La proposta de resolució definitiva serà aprovada per la Junta de Govern de Palma. Es notificarà a la persona interessada mitjançant la seva publicació al web de l'Ajuntament ([www.palma.cat](http://www.palma.cat)) i també al BOIB, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat davant l'Administració mentre no se li hagi notificat la resolució de concessió, d'acord amb l'art. 24.6 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

## **11. Condicions per al pagament**

Una vegada aprovada la resolució definitiva es tramitarà l'abonament de la subvenció.

## **12. Obligacions dels beneficiaris i efectes derivats del seu incompliment**

Són aplicables als beneficiaris les obligacions i els efectes que preveuen l'art. 11 i següents de l'Ordenança municipal de subvencions i els que estableixen les Bases d'execució del Pressupost vigent; així com complir amb l'objecte de l'espai cultural.

## **13. Regles generals sobre com la persona beneficiària ha de justificar el compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció i l'aplicació del fons percebut**

En el marc de l'article 39.7 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i 30.7 de l'LGS, aquestes ajudes es justifiquen pel fet de complir els requisits necessaris per a beneficiar-se'n.

## **14. Compatibilitat de la subvenció amb altres ajudes que es puguin obtenir per al mateix fi**

Les entitats beneficiàries han de comunicar a la Regidoria de Cultura, Patrimoni, Memòria Històrica i Política Lingüística l'obtenció de qualsevol subvenció o ajuda per a la mateixa finalitat procedent de qualsevol administració o ens privat, en el termini de deu dies hàbils des de la seva obtenció.

Si s'han de rebre o s'han rebut altres tipus d'ingressos o ajudes procedents de l'Ajuntament de Palma, cal indicar-ho expressament.

## **15. Règim jurídic**

Per a tot el que no preveuen aquestes Bases reguladores i les convocatòries específiques que s'aprovin són d'aplicació la Llei 38/2003, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions; el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions de la CAIB; l'Ordenança municipal de subvencions de l'Ajuntament de Palma; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local; el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals; la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears; la Llei 23/2006, de 20 de desembre, de capitalitat de Palma; les Bases d'execució del Pressupost municipal en vigor, en el capítol que regula les subvencions municipals, i la resta de normativa que hi sigui d'aplicació.

## **16. Interposició de recursos**

Contra aquesta convocatòria pública de subvencions, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. El termini per a interposar-lo és d'un mes comptat des de l'endemà de la data de publicació o notificació. En aquest cas no es pot interposar recurs contenciós administratiu fins que s'hagi resolt el de reposició.

El recurs de reposició es pot presentar al Registre General d'aquest Ajuntament o a les dependències a què es refereix l'article 16.1 de la Llei 39/2015, i es considerarà desestimat si no s'ha resolt i se n'ha notificat la resolució en el termini d'un mes comptat des de l'endemà que s'interposi. En aquest cas queda expedita la via contenciosa administrativa.

Si no s'utilitza el recurs de reposició, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article esmentat anteriorment i el 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant la Sala del Tribunal Superior de Justícia de Balears, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la data de la publicació, sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri pertinent.

## **17. Informació sobre protecció de dades**

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les dades personals que aporteu s'incorporaran i es tractaran al fitxer de subvencions de Cultura amb la finalitat de dur-ne la gestió. Podeu exercir el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament d'aquestes dades segons les condicions que preveu la legislació vigent.